

Zarządzenie Nr 53/2006 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 29 sierpnia 2006r.

w sprawie powołania komisji stypendialnej i ustalenia jej zadań i trybu pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 08.03.1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2001r Nr 142 poz 1591 ze zmianami) w związku z § 10 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pruszcz Gdański stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVII/15/2005 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 25.02.2005r

zarządza się, co następuje:

- § 1.**
- 1.** Powołuje się Gminną Komisję Stypendialną zwana dalej Komisją, która będzie prowadziła działalność w roku szkolnym 2006/2007.
 - 2.** Komisja działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (tekst jednolity w Dz.U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pruszcz Gdański zwanego dalej Regulaminem.
 - 3.**
 - 1.** W skład Komisji wchodzi:
 - Przewodniczący:
 - Katarzyna Kwiatek- podinspektor d/s gospodarki lokalowej,
 - Członkowie:
 - pracownik socjalny działający na podstawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
 - Iwona Kaczmarek - podinspektor d/s działalności gospodarczej i dowodów osobistych
 - 2.** Dyrektor szkoły (lub upoważniony przez niego pedagog szkolny) uczestniczy w posiedzeniach Komisji z głosem doradczym.
 - 3.** Zasad określonych w ust. 2 nie stosuje się do rozpatrywania wniosków słuchaczy szkół średnich i kolegiów oraz uczniów uczęszczających do szkół, dla których Gmina Pruszcz Gdański nie jest organem prowadzącym.
 - 4.** Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach ustalanych przez Przewodniczącego Komisji.
 - 5.** Przewodniczący grupuje wnioski z obwodu danej szkoły i zawiadamia Dyrektora szkoły oraz kierownika GOPS o terminie posiedzenia Komisji.
 - 6.** Do zadań Komisji należy:
 - wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej określonych w § 13 ust. 1 Regulaminu,

- przedstawienie propozycji o wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w § 13 ust. 3-8 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie,
- ustalenie propozycji listy podmiotów prowadzących zajęcia edukacyjne, w których udział może być dofinansowany w ramach stypendiów szkolnych. Podmioty wpisane na listę powinny być wiarygodne i zapewniać warunki programowe, kadrowe, wychowawcze i lokalowe niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia przez podmiot powyższych warunków komisja może dokonać odpowiedniego sprawdzenia.

7. Z posiedzenia Komisji Przewodniczący sporządza i podpisuje protokół.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.